

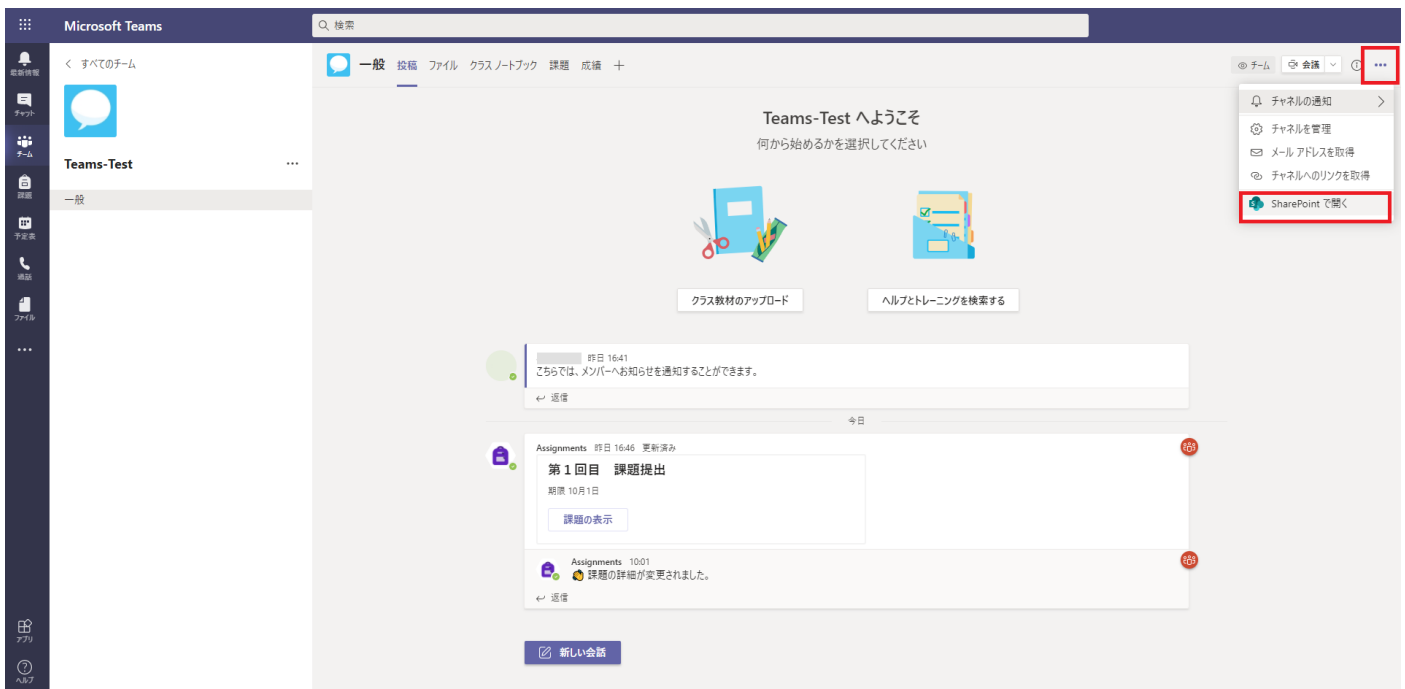
～ Teams の学生の提出課題をダウンロードする方法 ～

Teams の課題として提出した学生データファイルをダウンロードする方法です。

Teams からは直接ダウンロードすることができません。

ファイル管理等は Share Point で管理しているので、移動してからファイルをダウンロードすることができます。

- ① 対象のチームを開きます。
- ② チームの Top ページの右側…をクリックして〈SharePoint を開く〉をクリックします。



- ③ SharePoint の<ドキュメント>が起動します。
※ここは、Teams 内のファイルに保存しているデータが表示されます。
- ④ 左側のメニューから〈サイトコンテンツ〉をクリックします。



⑤ コンテンツが表示されるので《学生の作業》をクリックします。



Teams-Test

プライベートグループ

ホーム

スレッド

ドキュメント

ノートブック

ページ

クラスの資料

サイト コンテンツ

ごみ箱

編集

+ 新規

コンテンツ

サブサイト

名前	種類	アイテム	更新日時
📁 クラスのファイル	ドキュメント ライブラリ	4	2020/09/30 16:46
📁 クラスの資料	ドキュメント ライブラリ	0	2020/09/30 16:32
📁 サイトのリソース ファイル	ドキュメント ライブラリ	28	2020/10/01 10:19
📁 スタイル ライブラリ	ドキュメント ライブラリ	0	2020/09/06 1:03
📁 ドキュメント	ドキュメント ライブラリ	2	2020/09/30 16:41
📁 フォーム テンプレート	ドキュメント ライブラリ	0	2020/09/30 16:32
📁 学生の作業 学生の作業	ドキュメント ライブラリ	14	2020/09/30 16:58
📁 サイトのページ	ページ ライブラリ	1	2020/09/06 1:03

⑥ ファイルが表示されますので、《作業ファイル》《提出済みのファイル》が表示されますので、内容を確認してください。

※両ファイルは、メンバーごとにフォルダ→課題名のフォルダとして作成されております。

提出済みのファイルフォルダは、学生に返却するたびにデータが保存されるので、再提出したすべてのファイルがフォルダ毎に振り分けられます。

SharePoint

このライブラリを検索

Teams-Test
プライベートグループ

- ホーム
- スレッド
- ドキュメント
- 自分たちと共有
- ノートブック
- ページ
- クラスの資料
- サイト コンテンツ
- ごみ箱
- 編集

+ 新規

↑ アップロード

グリッドビューでの編集

同期

Excel にエクスポート

PowerApps

自動化

...

学生の作業

名前	更新日時	更新者	+ 列の追加
作業ファイル	昨日 16:46	SharePoint アプリ	
提出済みのファイル	昨日 16:46	SharePoint アプリ	

学生の作業 > 提出済みのファイル

名前	更新日時	更新者	+ 列の追加
zm999998	昨日 16:46	SharePoint アプリ	
zm999999	昨日 16:46	SharePoint アプリ	

学生の作業 > 提出済みのファイル > zm999999

名前	更新日時	更新者
第 1 回目 課題提出		

学生の作業 > 提出済みのファイル > zm999999 > 第 1 回目 課題提出

名前	更新日時	更新者
バージョン 1	昨日 16:57	SharePoint アプリ

学生の作業 > 提出済みのファイル > zm999999 > 第 1 回目 課題提出 > バージョン 1

名前	更新日時	更新者	+ 列の追加
ZM999999(Excel).xlsx	昨日 16:58	小堀 英彦	
zm999999(Word).docx	昨日 16:57	SharePoint アプリ	